

KOLEKTÍVNA ZMLUVA

V súlade s ustanovením § 2 ods. 3 písm. a) zákona č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov, zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákonník práce“), zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o výkone práce vo verejnom záujme“), zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o odmeňovaní“), zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štátnej službe“), Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa na rok 2023 pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „kolektívna zmluva vyššieho stupňa vo verejnom záujme na rok 2023-2024“) a Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa v štátnej službe na rok 2023-2024 zmluvné strany

Základná organizácia OZ PŠaV na Slovensku pri Regionálnom úrade školskej správy v Nitre, Jozefa Vuruma 1224/1, 949 01 Nitra (ďalej len odborová organizácia), IČO: 54 790 638 zastúpená predsedom odborovej organizácie

a

Regionálny úrad školskej správy v Nitre (ďalej len „Regionálny úrad“), zastúpený riaditeľom Regionálneho úradu školskej správy v Nitre

uzatvárajú túto

KOLEKTÍVNU ZMLUVU NA ROK 2024
pre štátnych zamestnancov a pre zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme.

ČASŤ I.
VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

Článok 1
Základné ustanovenia

1. Cieľom tejto kolektívnej zmluvy je zabezpečenie oprávnených záujmov a potrieb zamestnancov Regionálneho úradu a štátnych zamestnancov a zabezpečenie priaznivejších podmienok vykonávania pracovných podmienok a podmienok zamestnávania zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a udržanie sociálneho zmiernu. V tejto súvislosti zmluvné strany budú pri riešení vzájomných vzťahov prednostne využívať prostriedky kolektívneho vyjednávanía.
2. Táto kolektívna zmluva sa vzťahuje na štátnych zamestnancov vykonávajúcich štátnu službu v služobnom úrade Regionálny úrad školskej správy v Nitre (ďalej len „štátni zamestnanci“) a na zamestnancov v pracovnom pomere pri výkone práce vo verejnom záujme (ďalej len „zamestnanci vo verejnom záujme“) – (spoločne ďalej len „zamestnanci“).
3. Pri plnení tejto kolektívnej zmluvy sa zmluvné strany zaväzujú, že pri riešení spoločných záujmov budú postupovať partnersky a otvorene, so zámerom zabezpečiť spravodlivé a uspokojivé pracovné podmienky zamestnancov.
4. Touto kolektívnou zmluvou sa upravujú:
 - a) vzájomné vzťahy zmluvných strán,
 - b) pracovnoprávne vzťahy a štátnozamestnanecké vzťahy,
 - c) platové podmienky,
 - d) oblasť bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
 - e) sociálna oblasť a sociálny fond.

Článok 2
Vzájomné vzťahy zmluvných strán – Regionálny úrad a zástupcovia zamestnancov

1. Regionálny úrad uznáva odborovú organizáciu a jej závodný výbor (ďalej aj ako „zástupcovia zamestnancov“) za jediných predstaviteľov všetkých zamestnancov v kolektívnom vyjednávaní, uznáva práva odborov vyplývajúce z platných pracovnoprávných predpisov, kolektívnych zmlúv vyššieho stupňa a tejto kolektívnej zmluvy.
2. Regionálny úrad poskytne na prevádzkovú činnosť zástupcom zamestnancov bezplatne miestnosť s nevyhnutým vybavením a uhrádza náklady spojené s jej údržbou a technickou prevádzkou.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že Regionálny úrad zabezpečí úhradu členských príspevkov formou zrážky z platu členom odborovej organizácie vo výške 0,50 % čistého mesačného platu na základe ich predchádzajúceho písomného súhlasu.

4. Regionálny úrad poskytne príslušným zamestnancom na výkon funkcie v odborovom orgáne najviac jeden pracovný deň mesačne s náhradou platu, a na účasť na odborárskom vzdelávaní služobné a pracovné voľno s náhradou platu v sume pomernej časti funkčného platu na nevyhnutne potrebný čas, ak tomu nebránia dôležité prevádzkové dôvody v súlade s § 136 a § 240 Zákonníka práce. Za týmto účelom primerane upraví dochádzkový systém.
5. Zástupcovia zamestnancov sa zúčastňujú na utváraní spravodlivých a uspokojivých pracovných podmienok zamestnancov:
 - a) spolurozhodovaním,
 - b) prerokovaním,
 - c) právom na informácie,
 - d) kontrolnou činnosťou.
6. Regionálny úrad sa zaväzuje, že:
 - a) so zástupcami zamestnancov vopred prerokuje v súlade s § 169 ods. 1 zákona o štátnej službe návrhy vnútorných aktov riadenia, a to najmä návrh Organizačného poriadku Regionálneho úradu školskej správy v Nitre, pracovného poriadku a služobného poriadku a iných služobných predpisov, týkajúcich sa pracovných, platových a sociálnych podmienok zamestnancov, resp. ich zmien a dodatkov,
 - b) predloží zástupcom zamestnancov na pripomienkovanie zmeny vnútorných predpisov a služobných predpisov, týkajúce sa pracovných, ekonomických a sociálnych podmienok zamestnancov,
 - c) so zástupcami zamestnancov vopred prerokuje všetky výpovede alebo okamžité skončenia pracovného a štátnozamestnaneckého pomeru zo strany Regionálneho úradu podľa § 74 Zákonníka práce,
 - d) nebude diskriminovať, znevýhodňovať, ani inak postihovať členov a funkcionárov zástupcov zamestnancov za ich členstvo, námety, kritické pripomienky a činnosť vyplývajúcu z výkonu odborovej funkcie, súčasne bude plne rešpektovať právnu ochranu funkcionárov zástupcov zamestnancov,
 - e) umožní účasť zástupcov zamestnancov ako prísediaceho s poradným hlasom v poradných orgánoch Regionálneho úradu podľa služobných predpisov, ak budú predmetom rokovania pracovnoprávne, štátnozamestnanecké, ekonomické a sociálne podmienky zamestnancov,
 - f) umožní právo kontroly nad dodržiavaním pracovných a platových predpisov, ako aj záväzkov z kolektívnej zmluvy,
 - g) bude informovať zástupcov zamestnancov a zamestnancov Regionálneho úradu o všetkých vnútorných predpisoch pripravovaných pre odmeňovanie a o všetkých zmenách.
7. Zástupcovia zamestnancov uznávajú právo Regionálneho úradu organizovať, riadiť a kontrolovať pracovnú činnosť zamestnancov a vytvárať priestor pre dodržiavanie pracovnej a služobnej disciplíny.
8. Zástupcovia zamestnancov majú právo požiadať Regionálny úrad o informáciu o uplatňovaní a zmenách vnútorných platových predpisov (systemizácia), bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a vzdelávaní.

ČASŤ II. **ŠTÁTNOZAMESTNANECKÉ A PRACOVNOPRÁVNE VZŤAHY**

Článok 3 **Služobný čas a pracovný čas**

1. Služobný čas štátnych zamestnancov je 37 ½ hodiny týždenne.
2. Pracovný čas zamestnancov vo verejnom záujme je 37 ½ hodiny týždenne.
3. Prestávka na odpočinok a jedenie sa zamestnancom Regionálneho úradu poskytne v trvaní 30 minút, a to v čase od 11:30 hod. do 13:00 hod.. Prestávka na odpočinok a jedenie sa nezapočítava do pracovného času a služobného času. V prípade, ak prestávka na odpočinok a jedenie zamestnanca presiahne 30 minútové trvanie prestávky o najviac 15 minút, považuje sa takéto predĺženie za schválené vedúcim zamestnancom, a zamestnanec si čas, ktorým presiahol základné 30 minútové trvanie prestávky na odpočinok a jedenie, odpracuje.
4. Na pracovisku Regionálneho úradu je zavedený mesačný pružný služobný čas a mesačný pružný pracovný čas (ďalej len „pracovný čas“), pri ktorom základný služobný a pracovný čas začína o 8:00 hod. a končí o 14:00 hod., okrem stredy, keď pracovný čas končí 15:00 hod. Voliteľný služobný a pracovný čas je od 06:00 hod. do začiatku základného služobného a pracovného času a od skončenia základného služobného a pracovného času do 17:00 hod.. Pružný služobný čas a pružný pracovný čas sa vykonáva v pružnom pracovnom období, ktoré sa uplatní ako obdobie príslušného kalendárneho mesiaca.
5. Bližšie podmienky na využívanie pracovného času sú upravené vnútornými predpismi Regionálneho úradu o zavedení pružného pracovného času a pružného služobného času.
6. V prípade extrémnych klimatických podmienok na pracovisku môže pristúpiť Regionálny úrad k úprave služobného, resp. pracovného času zamestnancov podľa konkrétnych podmienok na pracovisku.

Článok 4 **Práca z domu**

1. Regionálny úrad umožní zamestnancovi v kalendárnom mesiaci na jeho žiadosť a po dohode s priamym nadriadeným (vedúcim zamestnancom) a so schválením riaditeľa výkon práce alebo štátnej služby z domu alebo na dohodnutom mieste výkonu práce alebo štátnej služby mimo pracoviska Regionálneho úradu (ďalej len „výkon práce z domu), ak to charakter práce, druh práce, pracovné povinnosti zamestnanca a technické prostriedky umožňujú (zamestnanec sa v určený deň nemusí osobne zúčastniť na žiadnom pracovnom stretnutí, má vzdialený prístup, PC a pod.).
2. Na prácu z domu podľa tohto článku sa neaplikuje § 250b Zákonníka práce.
3. Bližšie podmienky práce z domu podľa tohto článku upraví Regionálny úrad vnútorným aktom riadenia.

Článok 5

Dovolenka

1. Základná výmera dovolenky štátneho zamestnanca je päť týždňov. Dovolenka vo výmere šiestich týždňov patrí zamestnancovi, ktorý do konca kalendárneho roka dovŕši najmenej 33 rokov veku, ako aj štátnemu zamestnancovi, ktorý sa trvale stará o dieťa.
2. Základná výmera dovolenky pre zamestnanca vo verejnom záujme je päť týždňov. Dovolenka vo výmere šiestich týždňov patrí zamestnancovi, ktorý do konca kalendárneho roka dovŕši najmenej 33 rokov veku, ako aj zamestnancovi, ktorý sa trvale stará o dieťa.
3. Regionálny úrad školskej správy a zástupcovia zamestnancov sa dohodli, že zamestnávateľ a) bude zamestnancovi krátiť dovolenku spôsobom a z dôvodov uvedených v § 109 ods. 1 Zákonníka práce.

Článok 6

Prekážky v práci

1. Pracovné voľno z dôvodov všeobecného záujmu, z dôvodov prekážok na strane zamestnanca a Regionálneho úradu bude zamestnancom vo verejnom záujme poskytnuté v súlade s § 136 - § 144 Zákonníka práce a štátnym zamestnancom v súlade s § 136 - § 139 a § 141 - 144 Zákonníka práce a v súlade s § 165 zákona o štátnej službe.
2. Pri prekážkach v práci podľa § 141 ods. 2 písm. a), b) a c) Zákonníka práce sa za jeden deň považuje čas zodpovedajúci dĺžke pracovného času pripadajúceho na jeden deň ustanoveného týždenného pracovného času zamestnanca na Regionálnom úrade alebo dĺžke pracovného času osobitne dohodnutého v pracovnej alebo služobnej zmluve.
3. Regionálny úrad poskytne zamestnancovi pri narodení dieťaťa pracovné voľno s náhradou platu podľa § 141 ods. 2 písm. b) Zákonníka práce na prevoz matky dieťaťa do zdravotníckeho zariadenia v rozsahu maximálne jedného dňa zodpovedajúceho dĺžke pracovného času a rovnako tak na cestu späť.
4. Regionálny úrad poskytne zamestnancovi pri nástupe dieťaťa do školy pracovné voľno s náhradou platu podľa § 141 ods. 3 písm. b) Zákonníka práce na prevoz dieťaťa do školy a späť, a na čas strávený s ním v škole, v prvý deň vyučovania v rozsahu maximálne jedného dňa zodpovedajúceho dĺžke pracovného času.
5. Regionálny úrad poskytne zamestnancovi v súlade s ust. § 141 ods. 3 písm. b) Zákonníka práce jeden deň pracovného voľna s náhradou platu na regeneráciu pracovnej sily, a to v prípade účasti zamestnanca na „športovom“ dni organizovanom Regionálnym úradom.

Článok 7

Príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie

1. V súlade s článkom II. bodom 7 Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa vo verejnom záujme na rok 2023 a článkom II. bodom 7 Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa v štátnej službe na rok 2023 výška príspevku Regionálneho úradu na doplnkové dôchodkové sporenie v zamestnávateľských zmluvách uzatvorených počas roku 2023 je najmenej 2% z objemu zúčtovaných plátov zamestnancov vo verejnom záujme a štátnych zamestnancov zúčastnených na doplnkovom dôchodkovom sporení.
2. Výška príspevku Regionálneho úradu na doplnkové dôchodkové sporenie je najmenej 2 % z objemu zúčtovaných plátov zamestnancov vo verejnom záujme a štátnych zamestnancov zúčastnených na doplnkovom dôchodkovom sporení.
3. Regionálny úrad poskytne príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie zamestnancovi zúčastnenému na doplnkovom dôchodkovom sporení mesačne vo výške 2 % jeho zúčtovaného platu odo dňa nástupu do jeho štátnozamestnaneckého pomeru alebo pracovného pomeru na Regionálnom úrade.

Časť III.

PLATOVÉ PODMIENKY

Článok 8

Platové podmienky štátnych zamestnancov

1. Regionálny úrad poskytne štátnemu zamestnancovi, ktorého štátnozamestnanecký pomer trval na Regionálnom úrade najmenej jeden rok, odmenu pri dosiahnutí 50 a 60 rokov veku podľa § 142 ods. 1 písm. d) zákona o štátnej službe v sume jeho naposledy priznaného funkčného platu.
2. Regionálny úrad poskytne štátnemu zamestnancovi v stálej štátnej službe pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru dohodou z dôvodov uvedených v § 75 ods. 1 písm. a) a b) zákona o štátnej službe odstupné v sume
 - a) trojnásobku funkčného platu, ak jeho štátnozamestnanecký pomer v stálej štátnej službe trval najmenej jeden rok a menej ako dva roky,
 - b) štvornásobku funkčného platu, ak jeho štátnozamestnanecký pomer v stálej štátnej službe trval najmenej dva roky a menej ako päť rokov,
 - c) päťnásobku funkčného platu, ak jeho štátnozamestnanecký pomer v stálej štátnej službe trval najmenej päť rokov.

Na výpočet sa použije funkčný plat, ktorý štátnemu zamestnancovi patril v čase, keď vznikol dôvod, na základe ktorého došlo k skončeniu štátnozamestnaneckého pomeru alebo, ak je uvedený funkčný plat nižší ako naposledy priznaný funkčný plat, použije sa na výpočet naposledy priznaný funkčný plat.

3. Regionálny úrad poskytne štátnemu zamestnancovi v stálej štátnej službe, ktorého vykonávanie funkcie vedúceho zamestnanca skončilo na základe zákona podľa § 62 ods. 1 zákona o štátnej službe a ktorého štátnozamestnanecký pomer skončil dohodou o skončení štátnozamestnaneckého pomeru z dôvodu uvedeného v § 75 písm. d) zákona o štátnej službe, odstupné v sume podľa ods. 2 písm. a) až c). Ak funkčný plat podľa prvej vety je nižší ako

naposledy priznaný funkčný plat, použije sa pri výpočte odstupného vedúceho štátneho zamestnanca jeho naposledy priznaný funkčný plat.

4. Regionálny úrad môže poskytnúť štátnemu zamestnancovi pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru dohodou z dôvodov uvedených v § 75 písm. a), b) a d) zákona o štátnej službe odmenu podľa § 142 ods. 1 písm. e) zákona o štátnej službe za kvalitné plnenie služobných úloh v sume najviac dvojnásobku jeho naposledy priznaného funkčného platu.
5. Služobný úrad poskytne podľa § 141 ods. 3 písm. b) Zákonníka práce v priebehu roka zamestnancovi na jeho žiadosť dva dni služobného/pracovného voľna; za čas služobného/pracovného voľna patrí zamestnancovi funkčný plat. Nárok na čerpanie zamestnancom je jeden deň služobného/pracovného voľna v prvom polroku a jeden deň služobného/pracovného voľna v druhom polroku kalendárneho roka.
6. Regionálny úrad poskytne v súlade s čl. III. Ods. 2 Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa vo verejnom záujme na rok 2024 zamestnancovi vo verejnom záujme náhradu príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti za prvých desať dní 65% denného vymeriavacieho základu.
7. Regionálny úrad poskytne v súlade s čl. II. Ods. 8 Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa v štátnej službe na rok 2024 zamestnancovi vo verejnom záujme náhradu príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti za prvých desať dní 65 % denného vymeriavacieho základu.
8. Regionálny úrad v súlade s kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa v štátnej službe poskytne pri prvom skončení štátnozamestnaneckého pomeru po preukázaní nároku na predčasný starobný dôchodok, starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok štátnemu zamestnancovi odchodné v sume dvojnásobku jeho naposledy priznaného funkčného platu, ak požiada o poskytnutie uvedeného dôchodku pred skončením štátnozamestnaneckého pomeru alebo do jedného mesiaca po jeho skončení.
9. Regionálny úrad poskytne štátnemu zamestnancovi pri prvom skončení štátnozamestnaneckého pomeru po preukázaní nároku na predčasný starobný dôchodok, na starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok odmenu v sume
 - a) jedného jeho naposledy priznaného funkčného platu, ak štátnozamestnanecký pomer zamestnanca trval nepretržite viac ako jeden rok a menej ako desať rokov,
 - b) dvoch jeho naposledy priznaných funkčných plátov, ak štátnozamestnanecký pomer zamestnanca trval nepretržite najmenej desať rokov.
 - c) troch jeho naposledy priznaných funkčných plátov, ak štátnozamestnanecký pomer zamestnanca trval nepretržite najmenej pätnásť rokov.

Článok 9

Platové podmienky zamestnancov vo verejnom záujme

1. Regionálny úrad poskytne zamestnancovi vo verejnom záujme, ktorého pracovný pomer na Regionálnom úrade trval najmenej jeden rok, odmenu za pracovné zásluhy pri dosiahnutí 50

a 60 rokov veku podľa § 20 ods. 1 písm. c) zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov vo verejnom záujme v sume jeho naposledy priznaného funkčného platu.

2. Regionálny úrad sa zaväzuje v súlade s § 7 ods. 4 zákona o odmeňovaní určit' tarifný plat zamestnancovi vo verejnom záujme v najvyššej platovej tarife platovej triedy, do ktorej zamestnanca zaradil, nezávisle od dĺžky započítanej praxe. Týka sa to nasledovných pracovných činností: sekretariát riaditeľa, správa vnútornej prevádzky, účtovníctvo.
 3. Regionálny úrad poskytne zamestnancovi vo verejnom záujme, s ktorým skončí pracovný pomer dohodou z dôvodov uvedených v § 63 ods. 1 písm. a) alebo b) Zákonníka práce alebo z dôvodu, že zamestnanec stratil vzhľadom na svoj zdravotný stav podľa lekárskeho posudku dlhodobu spôsobilosť vykonávať doterajšiu prácu, odstupné v sume
 - a) dvojnásobku jeho naposledy priznaného funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval menej ako dva roky,
 - b) trojnásobku jeho naposledy priznaného funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej dva roky a menej ako päť rokov,
 - c) štvornásobku jeho naposledy priznaného funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej päť rokov a menej ako desať,
 - d) päťnásobku jeho naposledy priznaného funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej desať rokov a menej ako dvadsať rokov,
 - e) šesťnásobku jeho naposledy priznaného funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej dvadsať rokov.
 3. Regionálny úrad môže poskytnúť zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme pri skončení pracovného pomeru dohodou z dôvodov uvedených v § 63 ods. 1 písm. a) alebo b) Zákonníka práce alebo z dôvodu, že zamestnanec stratil vzhľadom na svoj zdravotný stav podľa lekárskeho posudku dlhodobu spôsobilosť vykonávať doterajšiu prácu odmenu podľa § 20 ods. 1 písm. a) alebo b) zákona o odmeňovaní verejných zamestnancov v sume najviac dvojnásobku jeho naposledy priznaného funkčného platu.
 4. Regionálny úrad v súlade s kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa vo verejnom záujme poskytne zamestnancovi pri prvom skončení pracovného pomeru po vzniku nároku na starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok, ak pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť je viac ako 70 %, odchodné v sume dvojnásobku jeho naposledy priznaného funkčného platu, ak požiada o poskytnutie uvedeného dôchodku pred skončením pracovného pomeru alebo do desiatich pracovných dní po jeho skončení.
Rovnako Regionálny úrad poskytne zamestnancovi pri skončení pracovného pomeru odchodné v sume dvojnásobku jeho naposledy priznaného funkčného platu, ak mu bol priznaný predčasný starobný dôchodok na základe žiadosti podanej pred skončením pracovného pomeru alebo do desiatich dní po jeho skončení. Ak zamestnanec podľa prvej alebo druhej vety odpracoval na Regionálnom úrade najmenej päť rokov, Regionálny úrad mu poskytne odchodné v sume trojnásobku jeho naposledy priznaného funkčného platu.
- Odmenu podľa odseku 3 Regionálny úrad neposkytne zamestnancovi, s ktorým skončí pracovný pomer podľa § 68 ods. 1 Zákonníka práce.
5. Regionálny úrad poskytne zamestnancovi vo verejnom záujme pri prvom skončení pracovného pomeru po preukázaní nároku na predčasný starobný dôchodok, na starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok odmenu v sume

- a) jedného jeho naposledy priznaného funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval nepretržite viac ako jeden rok,
- b) dvoch jeho naposledy priznaných funkčných plátov zamestnanca, ak pracovný pomer zamestnanca trval nepretržite najmenej päť rokov.

Článok 10

Spoločné ustanovenie o odmeňovaní zamestnancov

1. Odstupné Regionálny úrad vyplatí zamestnancovi v najbližšom výplatnom termíne pre výplatu platu po skončení štátnozamestnaneckého alebo pracovného pomeru, ak sa so zamestnancom nedohodne inak.
2. Zaradenie zamestnanca do funkcie a platovej triedy, do platovej triedy a platového stupňa, započítanie praxe, poskytovanie príplatku za riadenie, odmeny a osobného príplatku upravujú všeobecné záväzné právne predpisy o odmeňovaní štátnych zamestnancov a o odmeňovaní zamestnancov vo verejnom záujme.
3. Regionálny úrad vypláca zamestnancom plat, ktorý je splatný pozadu za mesačné obdobie vo výplatnom termíne najneskôr 10. deň nasledujúceho kalendárneho mesiaca v bezhotovostnom styku.

ČASŤ IV.

BEZPEČNOSŤ A OCHRANA ZDRAVIA PRI PRÁCI

Článok 11

1. Regionálny úrad bude vytvárať podmienky pre bezpečnú a zdravotne neškodlivú prácu v súlade so zákonom č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ďalších predpisov bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
2. Regionálny úrad vypracuje a po dohode so zástupcami zamestnancov a príslušným orgánom štátneho odborného dozoru nad bezpečnosťou práce a technických zariadení vydá vnútorné predpisy týkajúce sa bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi.
3. Ročná previerka bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a pracovného prostredia na pracoviskách Regionálneho úradu sa musí vykonávať za účasti zástupcov zamestnancov pre bezpečnosť menovaných pre príslušné pracovisko, bezpečnostného technika a technika požiarnej ochrany. Regionálny úrad zabezpečí odstránenie zistených nedostatkov v termínoch určených v Harmonograme odstraňovania nedostatkov zistených pri previerke na pracovisku Regionálneho úradu. Harmonogram vypracuje príslušný organizačný útvar, ktorého sa zistené nedostatky budú týkať.
4. Regionálny úrad zabezpečí, aby bola na Regionálnom úrade vedená príslušná dokumentácia ochrany pred požiarmi podľa platných právnych predpisov.

ČASŤ V.
SOCIÁLNA OBLASŤ A SOCIÁLNY FOND

Článok 12

1. Zmluvné strany sa dohodli, že zásady tvorby, výšky a použitia sociálneho fondu, podmienky poskytovania príspevkov zo sociálneho fondu a spôsob preukazovania výdavkov zamestnancov upravujú Zásady pre tvorbu a použitie sociálneho fondu na rok 2023 (ďalej len „zásady“) uvedené v Smernici č. 9/2022 o tvorbe a použití sociálneho fondu.

Sociálny fond sa v roku 2023 bude tvoriť:

- povinným prídélom vo výške 1% a
- ďalším prídélom vo výške 0,5%.

2. Regionálny úrad sa zaväzuje v zmysle § 152 Zákonníka práce, na základe výberu zamestnancov, poskytnúť zamestnancom účelovo viazaný finančný príspevok na stravovanie (ďalej len „finančný príspevok na stravovanie“). Nárok na poskytnutie finančného príspevku na stravovanie má zamestnanec, ktorý v rámci pracovnej zmeny vykonáva prácu viac ako štyri hodiny.
3. Suma stravného je upravená osobitným právnym predpisom, z toho príspevok Regionálneho úradu na stravovanie, hradený z bežných výdavkov rozpočtu Regionálneho úradu, pre štátnych zamestnancov v zmysle § 104 ods. 1 zákona o štátnej službe predstavuje 65% sumy stravného poskytovaného pri služobnej ceste v trvaní 5 – 12 hodín podľa zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov a pre zamestnancov vo verejnom záujme v zmysle § 152 ods. 3 Zákonníka práce predstavuje 55% sumy stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5 – 12 hodín podľa zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov. Okrem toho zamestnávateľ poskytne aj príspevok podľa osobitného predpisu (zákon č 152/1994 Z. z o sociálnom fonde).
4. Pri pracovnej ceste zamestnanca sa poskytuje stravné v zmysle Smernice o cestovných náhradách Regionálneho úradu školskej správy v Nitre.
5. Nárok na poskytnutie finančného príspevku na stravovanie má zamestnanec aj počas dovolenky.
6. Povinnosť poskytnúť finančný príspevok na stravovanie nemá Regionálny úrad voči zamestnancom vyslaným na služobnú cestu alebo pracovnú cestu, s výnimkou zamestnancov, ktorí boli vyslaní na služobnú alebo pracovnú cestu, a ktorí na svojom pravidelnom pracovisku odpracovali viac ako štyri hodiny.
7. Regionálny úrad poskytne zamestnancovi, ktorého pracovný pomer u zamestnávateľa trvá nepretržite najmenej 24 mesiacov, na jeho žiadosť príspevok na rekreáciu v sume 55% oprávnených výdavkov, najviac však v sume 275 eur za kalendárny rok. U zamestnanca, ktorý má dohodnutý pracovný pomer na kratší pracovný čas sa najvyššia suma príspevku na rekreáciu za kalendárny rok podľa prvej vety zníži v pomere zodpovedajúcom kratšiemu pracovnému času.

Práva a povinnosti zamestnancov pri uplatňovaní si nároku na príspevku na rekreáciu definuje Zákonník práce v § 152a ods. 3,4,5,6.

**ČASŤ VI.
SPOLOČNÉ USTANOVENIA**

**Článok 13
Záverečné ustanovenia**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že plnenie tejto kolektívnej zmluvy vrátane použitia finančných prostriedkov zo sociálneho fondu sa bude vyhodnocovať ročne.
2. Návrh na zmenu alebo dodatok ku kolektívnej zmluve môže podať ktorákoľvek zmluvná strana, a to v písomnej forme. Ďalšie zmluvné strany sa najneskôr do 15 pracovných dní od doručenia návrhu na zmenu alebo dodatku písomne vyjadria k predloženému návrhu.
3. Táto kolektívna zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch. Každá zo zmluvných strán dostane dva podpísané exempláre.
4. Regionálny úrad zabezpečí do 15 dní od podpísania tejto kolektívnej zmluvy, jej zverejnenie na stránke Regionálneho úradu v Nitre.
5. Odborová organizácia sa zaväzuje zabezpečiť oboznámenie zamestnancov zamestnávateľa s obsahom tejto kolektívnej zmluvy do 15 dní od jej uzatvorenia. Z oboznámenia s obsahom kolektívnej zmluvy sa vyhotoví zápisnica, ktorej prílohou bude prezenčná listina oboznámených zamestnancov.
6. Táto kolektívna zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu všetkými zmluvnými stranami, účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR a je záväzná pre obe zmluvné strany a pre ich zástupcov.
7. Táto kolektívna zmluva sa uzatvára na obdobie do 31. 12. 2024.

V Nitre dňa

Za zástupcov zamestnancov:

Za Regionálny úrad v Nitre: